



**GEBZE
TİCARET
ODASI**
—1988—

2026-2030 STRATEJİK PLAN

GİRİŞ

Gebze Ticaret Odası stratejik planlarını, Oda bünyesinde üyelerine sunduğu tüm hizmetlerin verimliliklerini artırmak adına geliştirdiği stratejileri ve bu stratejileri hayata geçirmek için gereken faaliyetleri belirlemek adına oluşturmaktadır.

Stratejik plan çalışmaları “Stratejik Yönetim Süreci” takip edilerek yapılmış olup, mevcut durum analizi ile paydaşların görüş ve önerileri stratejik plan oluşturma süreci içinde değerlendirilmiştir. Değerlendirmeler sonucunda GTO’nun stratejileri, stratejik hedefleri ve hedeflere ulaşmak için gerçekleştirmesi gereken faaliyetleri belirlenmiştir. faaliyetler, stratejik hedeflerin gerçekleşme yollarının somutlaştırılmasına ve daha kolay ve somut verilerle kontrol edilmesine olanak sağlamaktadır.

Oda hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulmasına yönelik temel bir araç olması hedefiyle hazırlanan Gebze Ticaret Odası 2026-2030 Stratejik Planı, izleme süreçleri ile değişkenler takip edilerek gerekli durumlarda revize edilecektir.

TARİHÇE

05.10.1988’de Odamız, Gebze Ticaret ve Sanayi Odası olarak fiilen görev ve faaliyetlerine başlamış, ancak 22.06.1989 tarihinde Kocaeli Sanayi Odası’nın kurulması nedeniyle 14.09.1989’da 5590 Sayılı Kanun gereği Gebze Ticaret Odası’na dönüştürülmüştür. GTO; hizmette kalite, standartizasyon anlayışını ve tüm faaliyetlerini gerçekleştirirken iş sağlığı ve güvenliği ile çevre bilincini de öne çıkaran yönetim anlayışını Kalite, Çevre, İş Sağlığı ve Güvenliği ve Müşteri Memnuniyeti yönetim sistemleri belgelendirilmeleriyle tescillemiş, A sınıfı Akredite Oda olarak çağa uygun üye hizmet anlayışı ve etki alanı geniş sosyal sorumluluk faaliyetleri ile Odalar ve Borsalar arasında öncü uygulamalara imza atmıştır. Çayırova, Darıca ve Dilovası’nda temsilcilikler vasıtasıyla da üyelerine hizmet veren Gebze Ticaret Odası, günümüzde faaliyet alanı içindeki dört ilçede çalışmalarını yürütmekte; sanayici, tüccar, ticaret erbabının ticari ve sınai hayatını kolaylaştırıcı çözümleri üretme noktasındaki rolünü etkin şekilde yerine getirmektedir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE İŞLEVLER

5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu’na göre “Odalar, üyelerinin müşterek ihtiyaçlarını karşılamak, mesleki faaliyetlerini kolaylaştırmak, mesleğin genel menfaatlere uygun olarak gelişmesini sağlamak, mensuplarının birbirleri ve halk ile olan ilişkilerinde dürüstlüğü ve güveni hakim kılmak üzere mesleki disiplin, ahlak ve dayanışmayı korumak ve bu Kanunda yazılı hizmetler ve mevzuatla odalara verilen görevleri yerine getirmek amacıyla kurulmuş tüzel kişiliğe sahip kamu kurumu niteliğinde meslek kuruluşlarıdır” Gebze Ticaret Odası, 5174 Sayılı Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği ile Odalar ve Borsalar Kanunu ve ilgili diğer yasal mevzuat çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Odamızın öncelikli görevleri: Mesleki ahlak ve birliği güçlendirmek, ticari hayat ve sanayinin gelişimi için çalışmak, ticari ve sınai hayata ilişkin araştırmalar yapmak, istatistikî veriler elde etmek, ticari ve sınai hayat ile ilgili bilgileri, haberleri ve belgeleri derleyerek toplantılar yoluyla üyelerine sunmak, üyeler için gereken kapasite raporları ve ekspertize dayalı çeşitli raporları hazırlamak, araştırma raporları yapmak, ihracatçı üyeler için çeşitli yasal formları ve belgeleri onaylamak, üyelere yönelik eğitim ve danışma çalışmaları yürüterek üyelerin güncel bilgilerini ve çeşitli açılardan kapasitelerini arttırmaktır.

MEVCUT DURUM ANALİZİ

YÖNETİM YAPISI VE ORGANİZASYON ŞEMASI

Tüzel kişiliğe haiz bir kamu kurumu olan ve bağımsız bir nitelik taşıyan, Genel yönetim ve organizasyonu 5174 Sayılı Kanu'nla belirlenmiş olan Gebze Ticaret Odası'nın organizasyon yapısı biri seçimle, diğeri de tayinle kurulan iki ana teşkilata dayanır.

Seçimle Kurulan Teşkilat

Meslek Komiteleri: Günümüz şartlarına göre verimli hizmet sunabilmek için çeşitli meslek konularında kurulmuş Meslek Komiteleri bulunmaktadır. Meslek Komiteleri, dört yılda bir ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, meslek grubu mensupları tarafından seçilen heyetlerdir.

Oda Meclisi: Meclis, Oda'nın denetim ve karar organıdır. Oda'nın en büyük teşkilat kademesi ve en yüksek karar ve denetim organıdır. Dört yılda bir, Meslek Komiteleri tarafından kendi üyeleri arasından ilgili mevzuat hükümlerine göre yargı gözetiminde gizli oyla seçilen üyeler teşekkül eder.

Yönetim Kurulu: Yürütme organı olarak Yönetim Kurulu görev almaktadır. Oda'nın icra organıdır. Oda Meclisi'nin kendi üyeleri arasından ilgili mevzuat hükümlerine göre yargı gözetiminde seçilen onbir üyeden teşekkül eder. Görev süresi dört yıldır.

Disiplin Kurulu: Oda Meclisi tarafından Oda'ya kayıtlı üyeler arasından dört yıl için seçilir. Disiplin Kurulu, Odaya kayıtlı üyelerin soruşturmalarını ilgili Kanunda ve mevzuatta öngörülen usul ve esaslara uygun olarak yürütür.

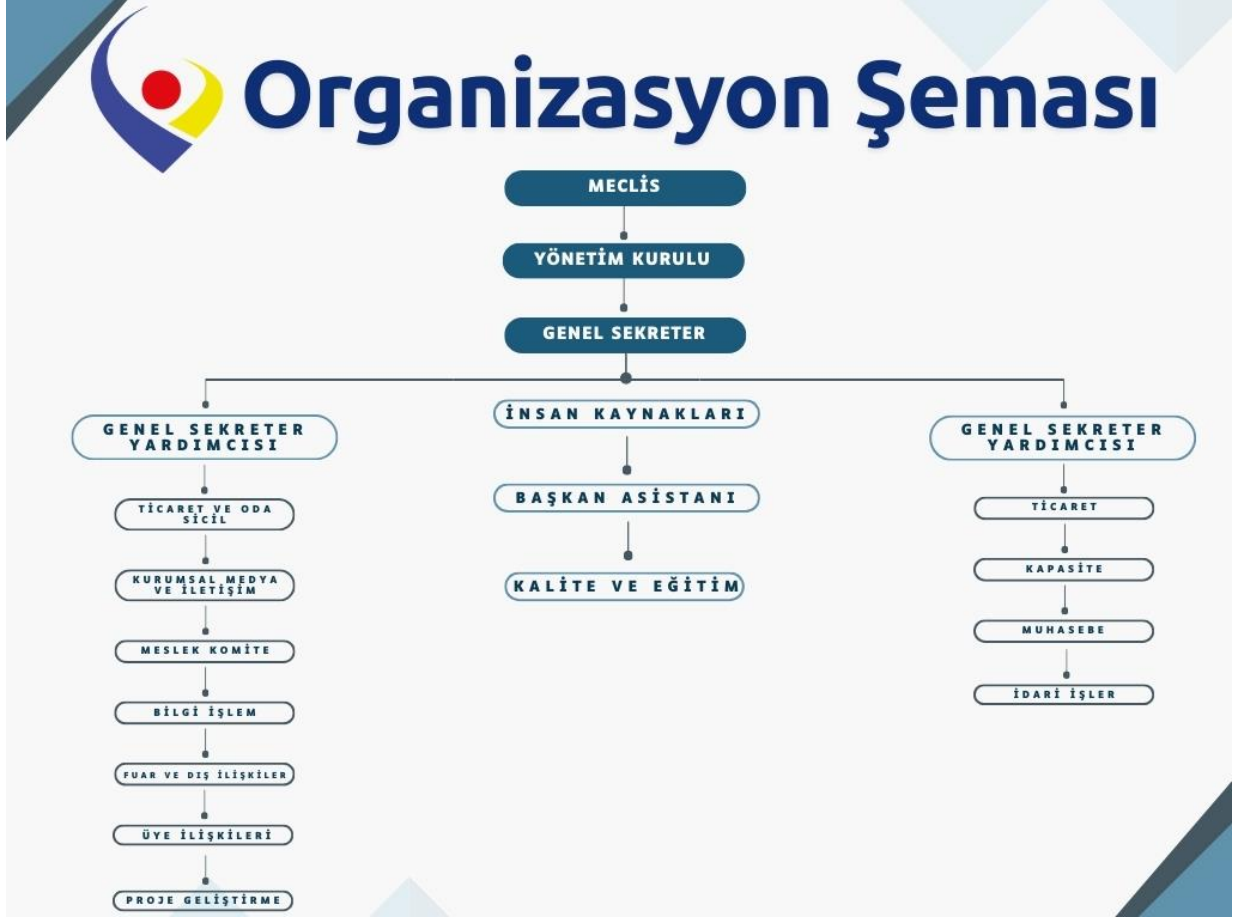
Tayinle Kurulan Teşkilat (İdari Teşkilat)

Genel Sekreterlik: Yönetim Kurulu'na bağlı olarak bir Genel Sekreter, yardımcılardan oluşur. Genel Sekreter idari teşkilatın en yüksek amiridir. Yönetim Kurulu'nun kararı uyarınca atanır.

Genel Sekreter'in atanması, görev ve yetkileri ile ilgili temel esaslar 5174 Sayılı TOBB kanununun 74. maddesine yer almaktadır.

Gebze Ticaret Odası'ndaki personel sayısı 38 olup, 14 adet bölüm altında hizmet vermektedir.

Oda Organizasyon Şeması, GTO Genel İş Akış Şeması ve Servislerimizde yapılan iş ve işlemlere ait kısa bilgiler aşağıda sunulmuştur.



HİZMETLER

GTO, hizmetlerini Üye İşlemleri, Üye İlişkileri ve Yönetim Destek olarak üç ana başlıkta toplamıştır.

1.Üye İşlemleri

GTO, üye İşlemleri başlığında belgelendirme ağırlıklı olarak;

- ✓ Dış ticaret belgeleri tasdik,
- ✓ Ekspertiz raporu, kapasite raporu,
- ✓ İş makinası tescili,
- ✓ Fatura tasdiki,
- ✓ Rayiç fiyat tespiti,
- ✓ Taşınmaz mal kıymet tasdiki,
- ✓ Üye sicil işlemleri,
- ✓ Ata karnesi düzenleme hizmetlerini üyelerine sunmaktadır.

2. Üye İlişkileri

Üye ilişkileri başlığı altında;

- ✓ Proje geliştirme, üye eğitim faaliyetleri,
- ✓ Yurt içi- yurt dışı fuar katılımları,
- ✓ Heyet ve lobi organizasyonları,
- ✓ İkili iş görüşmeleri ve şikayetleri ele alma faaliyetleri yürütülmektedir.

3. Yönetim Destek

Yönetim destek süreçleri ana başlığı altında;

- ✓ Yönetim stratejileri süreci,
- ✓ Kaynak yönetimi ve ölçme-iyileştirme süreçlerini ele alınmaktadır.

Yönetim stratejileri süreci içinde;

- ✓ Oda organları yönetim,
- ✓ Yönetim, stratejik plan yönetimi ve görüş oluşturma süreçleri bulunmaktadır.

Kaynak yönetimi süreci altında;

- ✓ İnsan kaynakları,
- ✓ Altyapı,
- ✓ Satınalma,
- ✓ Eğitim,
- ✓ Bütçe yönetimi süreçleri bulunmaktadır.

Ölçme iyileştirme süreci de yönetim destek süreçleri ana başlığındaki diğer bir alt süreç olarak takip edilmektedir.

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

2026-2030 dönemini kurgulamak üzere yapılan stratejik plan çalışmalarında tüm paydaşların görüş ve önerileri değerlendirilerek mevcut durum analizi yapılmıştır. Derlenen bilgiler ışığında misyon, vizyon ve stratejik amaç gözden geçirilmiş, hedefler konulmuştur. Söz konusu stratejiler uygulanarak varılması planlanan stratejik hedef ve faaliyetler belirlenmiştir. Bu stratejik plan çalışmasının her aşamasında üst yönetim ve çalışanların görüş ve önerileri alınarak mutabakatları sağlanmıştır.



TOBB Akreditasyon Sistemi, 9001 Kalite, 14001 Çevre, 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği, 10002 Müşteri Memnuniyeti Yönetim Sistemlerimiz; politikalarımız (Odamızın web sayfasında yer almaktadır.),çevre dostu Oda olma faaliyetlerimiz, sosyal sorumluluk projelerimizle paydaşlarımıza örnek olma ve öncülük etme gayretindeyiz.

Bilindiği üzere, Stratejik Planlar kurumun bulunduğu durumdan hayal ettiği konuma (Vizyonuna), belirlenen sürede ulaşmasını sağlayacak bir yol haritasıdır.

Stratejik Plan Temel Dokümanı ile vizyona nasıl ulaşılacağımızın özeti olup, amaçlar hedefler ve bu amaç ve hedeflere nasıl ulaşacağımızı gösteren stratejileri, hedefleri, ana faaliyetleri ve hedeflere ilişkin performans göstergeleri içeren temel dokümandır.

Karar alıcılar ve Oda Organ Üyelerimiz ile gerçekleştirilen çalışmalar sonucunda; kuruluş amacımızı Misyon tanımımızda, Odamızın gelecek amacını ise de Vizyonumuzda, “Amaç ve Hedeflerimize nasıl ulaşacağımızı” da Stratejilerimizde ortaya koymuş bulunmaktayız.

Dış paydaşlarımız olarak halihazırda mevzuat gereği yakın ilişkide olunan Bakanlıklar, Valilik, Kocaeli Büyükşehir Belediyesi, İl Müdürlükleri beraberleri MARKA, KOSGEB, KOÜ, GTÜ, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Gebze Belediyesi, yetki alanımız içindeki diğer belediyeler, GOSB Teknopark MARTEK, TSE, ABİGEM, Kızılay, Gıda Kurtarma Derneği gibi kurum ve kuruluşlar ile yüksek düzeyde paydaşlık ilişkisi yürütülmektedir.

Vizyon ve misyonumuz aşağıda belirtilmiştir.

Vizyon

“Üyelerinin küresel rekabet gücünü artıracak, ticari ve sınıai alanlarda kalıcı ve köklü yöntemleri ortaya koyacak, çağdaş, kaliteli ve yeniliklerde öncülük edecek hizmeti sunmaktır.”

Misyon

“Ticaret hayatında kurumsal bir yapıya sahip öncü kuruluş olarak, üyelerimize en kaliteli hizmeti sunmak ve böylece ülkemiz ekonomisine azami faydayı sağlamaktır. Bunun doğal bir yansıması; sosyal ve kültürel hayata, eğitime, çevreye, insana, ekonomik dinamizme ve sürdürülebilir değişime destek ve katkıda bulunmaktır.”

Odanın stratejik amaç ve hedeflerinin oluşturulmasında öncelikle, GZFT analizi, iç ve dış paydaş geri bildirimleri ile Üye Memnuniyet ve çeşitli beklenti anketlerinden elde edilen görüş ve öneriler ile Oda Organ Üyeleri'nin bildirimleri belirleyici unsur olmuş, bunların vizyonumuzla olan ilişkileri değerlendirilmiştir.

Vizyonumuzdaki ana hedefi gerçekleştirmek üzere aşağıda belirtilen 4 stratejik amaç belirlenmiştir.

STRATEJİK AMAÇ 1:	ÜYELERİMİZİN KÜRESEL REKABET GÜCÜNÜ ARTTIRMAK
STRATEJİK AMAÇ 2:	ÜYELERİMİZ İÇİN TİCARİ VE SINAİ ALANLARDA KALICI VE KÖKLÜ YÖNTEMLER ORTAYA KOYMAK
STRATEJİK AMAÇ 3:	ODANIN FİZİKİ VE DİJİTAL ALTYAPISINI İYİLEŞTİRMEK
STRATEJİK AMAÇ 4:	ÜYELERİMİZİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK EKOSİSTEMLERİNİ GELİŞTİRMELERİNE DESTEK OLMAK

- GZFT Analizi sonucunda vizyonumuzu gerçekleştirme yolunda **ODAMIZIN GÜÇLÜ YÖNLERİ** aşağıdaki şekilde belirlenmiştir. 1 numaralı yön “en güçlü yönü” ifade etmektedir.

1. Güçlü Mali Yapı Ve Bütçe Yönetimi
2. Tecrübeli, Profesyonel Ve Çözüm Odaklı Yönetim Anlayışı
3. Saygın Ve Güvenilir Toplumsal Statü
4. Öncü Ve Belirleyici Etki Alanı
5. Proaktif Oda Yapısı
6. Deneyimli Kalifiye Personel Profili
7. A Sınıfı Akredite Oda Statüsü
8. Oda Üyeleri İle Kuvvetli Ve Planlı İletişim
9. Yönetim Sistemleri Uygulamadaki Başarı Tecrübe
10. Güçlü Paydaşlık İlişkileri

- GZFT Analizi sonucunda vizyonumuzu gerçekleştirme yolunda **ODAMIZIN GELİŞİME AÇIK (ZAYIF) YÖNLERİ** aşağıdaki şekilde belirlenmiştir. 1 numaralı yön “en gelişime açık yönü” ifade etmektedir.

1. Üye Firmaların Rekabetçi Gücünü Artıracak Faaliyetlerin Geliştirilme İhtiyacı
2. Proje Ve İş Geliştirme Konularında İyileştirme İhtiyacı
3. Meslek Komitelerinin Etkin Çalışmaması
4. Yurt İçi Ve Yurt Dışı Fuar Organizasyonu Gerçekleştirmedeki Sıkıntılar
5. Odanın Seminer ve Toplantılarına Üyelerin Yeterince İştirak Etmemesi
6. Personelin Kurum Aidiyetini Arttıracak İmkanların Geliştirilmesi
7. Oda Organ Üyelerine Yönelik Toplantı ve Etkinliklere Katılımdaki Yetersizlik
8. Oda Yayınlarının Azlığı
9. Yeni Üye Oryantasyon Sürecindeki İyileştirme İhtiyacı
10. Üyelere Erişimdeki Yaşanan Sıkıntılar

Odamızın kanun gereği kendisine verilmiş olan görevleri, kamu adına yerine getirmenin yanı sıra vizyonumuzda yer aldığı üzere “**Üyelerimizin küresel rekabet gücünü artıracak, ticari ve sınıai alanlarda kalıcı ve köklü yöntemleri ortaya koyma**” gibi önemli bir vizyonu vardır.

Bu vizyon çerçevesinde Odamız, üyelerinin küresel rekabet düzeylerini artırma- ları, yeni pazarlar bulmaları, uluslararası pazarlara açılmaları gibi konularda üyelerimize destek verme çabasıdır.

Kalite, “üye beklentisinin karşılanma düzeyi” olarak tanımlandığından Odamız, mevzuatla verilmiş görevleri yerine getirirken mümkün olan en yüksek memnuniyet seviyesini yakalama çabası yanı sıra, üyelerinin sorunlarına çözüm üretecek ve ihtiyaç ve beklentilerini karşılayacak hizmetleri de en iyi biçimde sunma gayretindedir.

Odamız GZFT analizine bakıldığında aşağıda yer alan fırsatlarımızda belirttiğimiz maddeler ile hedeflerimizi çok daha hızlı başararak üyelerimizi ve bölgemizi uluslararası platformda daha fazla rekabet edebilir seviyeye getireceğimize inanıyoruz.

- GZFT Analizi sonucunda vizyonumuzu gerçekleştirme yolunda **ODAMIZIN FIRSATLARI** aşağıdaki şekilde belirlenmiştir. 1 numaralı madde “en belirgin fırsatı” ifade etmektedir.

1. Gebze Bölgesinin Stratejik Konumu
2. Güçlü Kurum Ve Mali Yapı İle Paydaş İlişkisi
3. Çevreye Ve Afetlere Hazırlık Bilincinin Artması
4. Organizasyonel Yapının Büyümesi, Yetkin İnsan Kaynağı
5. Sınıai Hayattaki Nitelikli Eleman Eksikliği
6. Odanın Üye Sayısının Artması
7. Dijitalleşme Hızı
8. Bilgi Güvenliği, Yapay Zeka Ve KVKK Konularının Öneminin Artması
9. Yeşil Mutabakat Sürecine Uyum Zorunluluğu
10. Akreditasyon Standardının Revize Edilmesi

Odamız sunduğu hizmetlerin dışında, konumu ve gücü gereği, paydaşları tarafından, bölgesinde kalkınmanın önemli bir aktörü olarak konumlandırılmaktadır. Bu anlamda önemli beklentilerden biri de bölgesel kalkınma sürecine katma değer sağlayacak çalışmalar yürütülmesidir. Bu kuruluş amaçlarının yanı sıra, toplumun algısı sonucu odaya biçilen bir roldür. Oda, bölgesel kalkınmaya yönelik faaliyetlere, sosyal sorumluluğu çerçevesinde destek verme durumundadır. Bu destekleri belirlerken ise aşağıda yer alan TEHDİTLERİ dikkate alarak belirlemekteyiz.

- GZFT Analizi sonucunda vizyonumuzu gerçekleştirme yolunda **ODAMIZIN TEHDİTLERİ** aşağıdaki şekilde belirlenmiştir. 1 numaralı madde “en belirgin/ ciddi tehdidi” ifade etmektedir.


1. Güçlü Bir Gebze Lobisi Mevcut Olmaması
2. Afet Ve Acil Durum Hazırlık Çalışmalarının Yapılmaması
3. Üyelerin Kuruma Ve Çalışmalarına İlgisiz Kalması
4. Oda Organ Üyelerinin Toplantı Ve Etkinliklere İlgisizliği
5. Yönetim Organlarında Ortaya Çıkabilecek Yönetimsel Kriz
6. Stratejik Konularda Proje Geliştirme Sıkıntısı
7. Personel Yetkinliğindeki Olası Sorunlar
8. Akreditasyon Standardının Revize Edilmesi
9. Personel Memnuniyet Oranındaki Azalma
10. Olası Genel Siyasal Ve Ekonomik Krizler ve Bu Yolla Oda Gelirlerindeki Azalma


Aşağıdaki görüşler de Oda organ üyelerimiz tarafından çeşitli toplantılarda, istişarelerde bildirilmiştir.


- Girişimcilik / Finans / İhracat Alanlarında Rehberlik Faaliyetlerinin Artırılması
- B2B, Fuar Vb. Organizasyonların Artırılması
- Ücretsiz Hukuk Danışmanlığı İmkanının Sağlanması
- Eğitimlerin Sıklaştırılması
- Oda Organ Üyeleri Arasındaki İş Ağı Geliştirme Faaliyetlerinin Artırılması / Çapraz Komite Toplantı Org. Yapılması / Sigortacıların İş Hacimlerinin Artırılmasının Desteklenmesi
- Vize Muafiyet Konusunda Üyelere Ayrıcalık Sağlanması
- Kadın Girişimcilerin Desteklenmesi
- Toplantılara Katılmayan Oda Organ Üyelerine Yaptırım / Toplantılara Katılacak Temsilcilerin Listelere Dahil Edilmesi
- Gebze Lobisinin Kuvvetlendirilmesi (Deprem, Trafik, İmar Sorunu, Perakende Yasası'nın Düzenlenmesi, Sosyal Alanların Artırılması gibi Konularda Etkin Rol Üstlenilmesi)
- Oda İştiraki Danışmanlık Şirketi'nin Kurulması
- GTO Mobil Uygulamasının Hayata Geçirilmesi
- GTO Sosyal Tesisi'nin Kurulması
- Oda Binası'nın Yenilenmesi

Vizyon beyanımız, paydaş geri bildirimleri ve analizler ile uyumlu 2026-2030 Stratejik Plan Temel Tablo bilgilerinize sunulmuştur.


2026-2030 Stratejik Plan Temel Tablo aşağıda bulunmaktadır.

 GEBZE TİCARET ODASI 2026-2030 STRATEJİK PLAN TEMEL TABLO			
STRATEJİK PLAN YILI : 2026-2030			
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİ	ANA FAALİYETLER	GENEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ
STRATEJİK AMAÇ 1: ÜYELERİMİZİN KÜRESEL REKABET GÜCÜNÜ ARTTIRMAK			
1.1. 2030 YILINA KADAR SANAYİ VE TİCARETİN GELİŞİMİNE, İHRACATIN ARTIRILMASINA YÖNELİK OLARAK YILLIK EN AZ 3 ANA PROJE ÜRETMEK (DIŞ TİCARET, DİJİTAL DÖNÜŞÜM, YALIN DÖNÜŞÜM, YEŞİL DÖNÜŞÜM, İKİZ DÖNÜŞÜM VE UR-GE-HİSER PROJESİ GİBİ...)	ST.1.1.1. HİBE, DESTEK PROGRAMI VE AB DESTEKLERİNİ TAKİP EDEREK ÜYE İHTİYACINA UYGUN PROJELER HAZIRLAMAK	İHTİYAÇ ANALİZİNİN GERÇEKLEŞTİRİLEREK ANALİZE UYGUN PROJELER GERÇEKLEŞTİRMEK	PROJE SAYISI: HER YIL 3 ADET
			MEMNUNİYET ORANI % 90
1.2. 2030 YILINA KADAR ÜYELERİMİZİN YEREL-ULUSAL VEYA ULUSLARARASI İŞ HACİMLERİNİN % 10 ARTTIRILMASINA ÖNCÜLÜK ETMEK	ST.1.2.1. ÜYELERİMİZİN İŞ GELİŞTİRME KAPASİTELERİNİ ARTTIRICI ÇALIŞMALAR YÜRÜTMEK	TEDARİKÇİ BULUŞMALARI, FUAR, İKİLİ GÖRÜŞME, MESLEK KOMİTE İSTİŞARE PROGRAMLARININ SAYILARINI ARTTIRMAK	TEDARİKÇİ BULUŞMALARI YILLIK 18 ADET
			YURT İÇİ FUAR (YILLIK): 4
			YURT DIŞI FUAR (YILLIK) :2
			B2B GÖRÜŞME ORGANİZASYONU (YILLIK):1
MESLEK KOMİTE İSTİŞARE TOPLANTISI (YILLIK) :50			
		TEDARİKÇİ BULUŞMALARINI ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKLİ ALICILIRLA GERÇEKLEŞTİRMEK	ULUSAL /ULUSLARARASI ÖLÇEKTEKİ ANA TEDARİKÇİ SAYISI:9
			YENİ İŞ BİRLİKTELİĞİ ORANLARININ TESPİT EDİLMESİ

 GEBZE TİCARET ODASI			
2026-2030 STRATEJİK PLAN TEMEL TABLO			
STRATEJİK PLAN YILI : 2026-2030			
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİ	ANA FAALİYETLER	GENEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ
STRATEJİK AMAÇ 1: ÜYELERİMİZİN KÜRESEL REKABET GÜCÜNÜ ARTTIRMAK			
1.3. 2025 YILINDA % 3.87 OLARAK AÇIKLANAN GEBZE BÖLGESİNİN ÜLKEMİZ İHRACATINDAKİ PAYINI, 2030 YILINA KADAR %4.5' E ÇIKARMAK	ST.1.3.1. İHRACATÇI ÜYELERE VE POTANSİYEL İHRACATÇI ÜYELERE ÇEŞİTLİ YOL VE YÖNETİMLERLE KATKI SUNMAK	İHRACATÇI VE POTANSİYEL İHRACATÇI ÜYELERİN CBAM UYUMLARINI TESPİT VE ANALİZ ETMEK (2030 YILI SONUNA KADAR)	FAALİYETİN BELİRLENEN SÜREDE TAMAMLANMASI (PROGRAMA UYGUNLUK %100)
		ÜYELERİN İHRACATINI GELİŞTİRMEYE YÖNELİK PROJE VE GELİŞİM PROGRAMLARI ÜRETMEK	HER YIL 2 PROJE
		POTANSİYEL İHRACATÇI ÜYELERİN EXİMBANK VB İHRACAT DESTEKLERİNDEN YARARLANIMLASINI SAĞLAMAK	Desteklerden Yararlanan Üye Firma Sayısı 2030 yılı sonuna kadar: 500

 GEBZE TİCARET ODASI 1988	STRATEJİK HEDEF	STRATEJİ	ANA FAALİYETLER	GENEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ
STRATEJİK AMAÇ 2: ÜYELERİMİZ İÇİN TİCARİ VE SİNAİ ALANLARDA KALICI VE KÖKLÜ YÖNTEMLER ORTAYA KOYMAK				
2.1. 2030 YILINA KADAR GEBZE BÖLGESİ'NE BİLGİYİ TİCARİLEŞTİRME MERKEZİ (BTM) KAZAN DIRILMASI	ST.2.1.1. BTM'NİN ÖNEMİ VE GEREKLİLİĞİ KONUSUNDA PAYDAŞLARDA FARKINDALIK YARATMAK ST.2.1.2. KARAR VERİCİLERE YÖNELİK LOBİ FAALİYETİ YÜRÜTMEK	FİZİBİLİTE ÇALIŞMALARI GERÇEKLEŞTİRMEK (2026-2027-2028)	FAALİYETİN BELİRLENEN SÜREDE TAMAMLANMASI (PROGRAMA UYGUNLUK %100)	
		BTM ÇALIŞMA KONULARINI VE KAPSAMINI BELİRLEMEK(2026-2027-2028)	FAALİYETİN BELİRLENEN SÜREDE TAMAMLANMASI (PROGRAMA UYGUNLUK %100)	
2.2. 2030 YILINA KADAR GEBZE-ÇAYIROVA-DARICA-DİLOVASI'NDAKİ MESLEKİ EĞİTİM OKULLARININ DOLULUK ORANLARININ %100'E YÜKSELMESİNE VE BU SEVİYENİN KORUNMASINA DESTEK OLMAK (MESLEKİ EĞİTİMİ ÖZENDİRME VE GÜÇLENDİRME PROJEMİZ KAPSAMINDA)	ST.2.2.1. MESLEKİ EĞİTİMİ ÖZENDİRMEK VE GÜÇLENDİRMEK	Mesleki Eğitimin özendirilmesine yönelik okul tanıtım, fuar, bilgilendirme faaliyetleri yürütmek	Mesleki Eğitim Tanıtım Faaliyetleri Sayı Takip / Etkinlik Katılımcı Sayı Takip	
		Mesleki Eğitim Öğrencilerinin Projelerini Maddi Olarak Desteklemek	Desteklenen Proje Sayısı /Destek Tutarı	
		Mesleki Eğitim Öğrencilerine Burs Desteği Sağlamak (Hedeflenen Bursiyer Sayısı 2026 için 150, 2027 için 200, 2028 için 300, 2029 için 350)	Hedeflenen Bursiyer Sayısı Takip	

 GEBZE TİCARET ODASI 2026-2030 STRATEJİK PLAN HEDEF VE PERFORMANS FORMU			
STRATEJİK PLAN YILI : 2026-2030			
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİ	ANA FAALİYETLER	GENEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ
STRATEJİK AMAÇ 3: ODANIN FİZİKİ VE DİJİTAL ALTYAPISINI İYİLEŞTİRMEK			
3.1. 2030 YILINA KADAR ÜYE HİZMET ALANININ TAMAMIYLA YENİLENMESİ	ST.3.1.1. GÜNÜMÜZ TEKNOLOJİK KOŞULLARINA UYUMLU ÇEVRE DOSTU HİZMET BİNASI İNŞA ETMEK	YER TESPİT, PROJELENDİRME VE İNŞA FAALİYETLERİ YÜRÜTMEK	FAALİYETİN BELİRLENEN SÜREDE TAMAMLANMASI (PROGRAMA UYGUNLUK %100)
3.2. 2028 YILINA KADAR ÜYE YÖNETİM SİSTEMİ'NİN TÜM HİZMET VE FAALİYETLERİ KAPSAYACAK ŞEKİLDE %100 VERİMLİLİKLE KULLANILMASI	ST.3.2.1. İÇ VE DIŞ İLETİŞİMDEKİ VERİ VE OTOMASYON KAYNAKLARININ TESPİTİ	VERİ TABANININ TOPARLANARAK TEK YÖNETİM SİSTEMİ HALİNE GETİRMEK (2027 YILI 1.ÇEYREĞİ SONUNA KADAR)	FAALİYETİN BELİRLENEN SÜREDE TAMAMLANMASI (PROGRAMA UYGUNLUK %100)
	ST.3.2.2. ÜYE YÖNETİM SİSTEMİ HAKKINDA PERSONELİN YETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK	PERSONELE SİSTEM EĞİTİMLERİ DÜZENLEMEK	EĞİTİMSAYISI: 2 AYDA 1 EĞİTİM VE EĞİTİMETKİNLİĞİ: %85 / Üye Yönetim Sistemi'ndeki modüllerin kullanıcıMoranı takip edilecektir.
3.3. 2027 YILI SONUNA KADAR 27001 BİLGİ GÜVENLİĞİ YÖNETİM SİSTEMİ KURULMASI VE BELGELENDİRİLMESİNİN ALINMASI-2030 YILINA KADAR BELGE DEVAMLILIĞININ SAĞLANMASI	ST.3.3.1. PERSONELİN BGYS FARKINDALIĞINI VE BİLİNCİNİ ARTIRMAK	DONANIM VE DÖKÜMANTASYON ALTYAPISINI KURMAK (2026-2027), İLGİLİ PERSONELE SİSTEM EĞİTİMLERİ ALDIRMAK(2026-2027), PERSONELE FARKINDALIK EĞİTİMLERİ ALDIRMAK (2026-2027)	Genel çerçevede PROGRAMA UYGUNLUK %100 PG si ile takip edilecek olup, faaliyetlerde belirtilen eğitimler için sayıve etkinlik değerlendirme takibi yapılacaktır.
	ST.3.3.2. ÜYELERİMİZİN BİLGİ GÜVENLİĞİ VE KVKK HAKKINDAKİ FARKINDALIĞINI VE BİLİNCİNİ ARTIRMAK		

 GEBZE TİCARET ODASI 2026-2030 STRATEJİK PLAN HEDEF VE PERFORMANS FORMU			
STRATEJİK PLAN YILI : 2026-2030			
STRATEJİK AMAÇ 4: ÜYELERİMİZİN SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK EKOSİSTEMLERİNİ GELİŞTİRMELERİNE DESTEK OLMAK			
STRATEJİK HEDEF	STRATEJİ	ANA FAALİYETLER	GENEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ
4.1. 2030 YILINA KADAR BÖLGENİN ÇEVRESEL İYİLEŞTİRİLMESİNE YÖNELİK ULUSAL VE ULUSLARARASI ÖLÇEKTE 5 PROJE ÜRETMEK	ST.4.1.1. ÇEVRE VE İLKİM DEĞİŞİKLİĞİ ALANLARINDA FARKINDALIK YARATMAK (İÇ VE DIŞ PAYDAŞLAR İÇİN)	BAKANLIK YETKİLİLERİNİN KATILIMLARI İLE BİLGİLENDİRME VE FARKINDALIK TOPLANTILARI DÜZENLEMEK	YILLIK 4 PROGRAM / MEMNUNİYET ORANI %90
	ST.4.1.2. ÜYELERİMİZİN YEŞİL DÖNÜŞÜM YOLCULUKLARINI (KARBON AYAK İZİ HESAPLAMA İŞLEMLERİNİ DE KAPSAR ŞEKİLDE) DESTEKLEYECEK PROJELER ÜRETMEK	YEŞİL DÖNÜŞÜME YÖNELİK DANIŞMANLIK PROGRAMLARI YÜRÜTMEK	HER YIL 1 PROJE / YARARLANICI ÜYE FİRMA TOPLAM SAYI :50 / MEMNUNİYET ORANI %90
	ST.4.1.3. ÇEVRE VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK ALANLARINDA SOSYAL SORUMLULUK FAALİYETLERİ YÜRÜTMEK	ODA KARBON AYAK İZİ HESAPLAMASI YAPMAK / DOĞRULATMASINI GERÇEKLEŞTİRMEK (2026 YILI SONUNA KADAR)	FAALİYETİN BELİRLENEN SÜREDE TAMAMLANMASI (PROGRAMA UYGUNLUK %100)
		ATIK YÖNETİMİ, DÖNGÜSEL EKONOMİ VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KONULARINDA ULUSAL ÖLÇEKTE EĞİTİM FAALİYETLERİ YÜRÜTMEK	YILLIK 4 EĞİTİM / MEMNUNİYET ORANI %90

Stratejik Planın Maliyetlendirilmesi, İzleme ve Değerlendirilmesinin yapılması, Yıllık Programlar adı verilen “Yıllık İş Planları”nda gerçekleştirilmektedir.

Gebze Ticaret Odası İş Planı aynı zamanda Odanın uyguladığı Yönetim Sistemleri’nden gelen görev ve faaliyetleri de kapsamaktadır.

Gebze Ticaret Odası 2026-20230 Dönemi Stratejik Planı 4 tür dokümandan oluşmaktadır.

1. Stratejik Plan Dokümanı
2. Yıllık Programlar (Yıllık İş Planları);yıl bazında Amaç, Hedef, Strateji, Faaliyet, Zamanlama, Maliyetlendirme ve Sorumluların belirlendiği, izleme ve değerlendirme amacıyla da kullanılacak olan doküman (Excel dosyası)
3. İş Planı Risk Değerlendirme Tablosu; iş planında yer alan faaliyetlerinin risklerinin değerlendirildiği doküman (Excel dosyası)

