

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ, BAŞVURU ŞARTLARI VE YÖNTEMİ

Sayın Üyemiz,

Koronavirüs salgınından etkilenen iş âlemimize destek olunması amacıyla “**Kısa Çalışma Ödeneği**” başvuruları İŞKUR tarafından alınmaya başlanmıştır. Bilindiği üzere kısa çalışma ödeneği; genel ekonomik, bölgesel, sektörel kriz ve zorlayıcı sebeplerle işyerindeki **çalışma süresinin en az 1/3 oranında azaltılması** veya **faaliyetin en az dört hafta süreyle durdurulması** hallerinde uygulanabilmektedir. Kısa çalışma uygulanması halinde gerekli şartları sağlayan işçilere, çalışılmayan dönemler için 3 aya kadar kısa çalışma ödeneği ödenmektedir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ BAŞVURULARI NASIL YAPILACAK ?

Covid-19 salgınından olumsuz etkilendiği gerekçesiyle kısa çalışma uygulamak isteyen işverenler; **Kısa Çalışma Talep Formu**, kısa çalışma yaptırılacak işçilere ilişkin bilgileri içeren **İşçi Listesi** ve **Üst Yazı** ile Covid-19’dan etkilendiğini belgeleyen tüm evrakları (her sayfa kaşe ve imzalı olmalıdır) elektronik ortamda taratıp PDF olarak Konya İşkur İl Müdürlüğü’nün (**kisacalisma.konya@iskur.gov.tr**) adresine göndermelidir. İşçiler kısa çalışma talebinde bulunamaz.

Aşağıda ismi geçen ilçelerde faaliyet gösteren işverenler ise buldukları ilçelere göre belirtilen e-posta adreslerinden Kısa Çalışma Ödeneği Başvurularını yapacaklardır:

- Akşehir, Çeltik, Doğanhisar, Tuzlukçu ve Yunak İlçelerindeki işverenler, Akşehir İşkur Hizmet Merkezinin (**kisacalisma.aksehir@iskur.gov.tr**) adresinden,
- Beyşehir, Derebucak ve Hüyük İlçelerimizdeki işverenler Beyşehir İşkur Hizmet Merkezinin (**kisacalisma.beysehir@iskur.gov.tr**) adresinden,
- Ereğli, Emirgazi, Halkapınar ve Karapınar İlçelerimizdeki işverenler Ereğli İşkur Hizmet Merkezinin (**kisacalisma.eregli@iskur.gov.tr**) adresinden ve
- Seydişehir, Ahırlı ve Yalılıyük İlçelerimizdeki işverenler Seydişehir İşkur Hizmet Merkezinin (**kisacalisma.seydisehir@iskur.gov.tr**) elektronik posta adresinden

Gerektiğinde işverenle irtibata geçilerek ilave belgeler talep edilebilecektir. İşverenlere başvurusunun alındığı yine aynı yolla en kısa sürede bildirilecek ve başvurular uygunluk tespiti amacıyla Rehberlik ve Teftiş Başkanlığına gönderilecektir.

UYGUNLUK TESPİTİNE YÖNELİK GENEL BİLGİLER

Covid-19 Sebebiyle Yapılacak Kısa Çalışma Uygulaması Kararı uyarınca yapılacak uygunluk tespiti incelemelerinde aşağıdaki hususlar dikkate alınacaktır;

- Tüm incelemeler mahalline gidilmeksizin Rehberlik ve Teftiş Başkanlığında veya Grup Başkanlıklarında sadece ilgili başvuru evrakı ve ekleri üzerinden ve tespit tutanağı düzenlenmeksizin gerçekleştirilecektir.
- İnceleme sürecinde başvuru evraklarında eksiklik olduğunun değerlendirilmesi halinde, ivedilikle işverenler ile irtibata geçilerek, söz konusu eksik evrakların elektronik ortamda intikal ettirilmesi istenecek ve inceleme evrak bazında ivedilikle tamamlanacaktır.
- Cumhurbaşkanlığı, Bakanlıklar veya ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından faaliyeti durdurulan işyerleri ile ilgili olarak yapılan uygunluk tespiti incelemelerinde, işyerlerinin sadece bu kapsamda olup olmadığına ilişkin belgeler yeterli olacaktır.
- İşverenlerin yönetsel kararları çerçevesinde faaliyeti durdurulan veya azaltılan işyerleri ile ilgili olarak yapılan uygunluk tespiti incelemelerinde ise, durumu ortaya koyacak ilgili belgeler yeterli olacaktır.
- Uygunluk tespitine ilişkin olarak Bakanlık İş Müfettişlerince rapor niteliğinde yazı düzenlenecektir. Söz konusu yazı ve ekleri, Kurum İl Müdürlüklerine Kep adresi üzerinden elektronik ortamda gönderilecek olup ıslak imzalı hali ise işyerlerinin dosyasında muhafaza edilmek üzere bilahare gönderilecektir.
- Cumhurbaşkanlığı, Bakanlıklar veya ilgili kamu kurum ve kuruluşları tarafından faaliyeti durdurulan işyerleri ile ilgili olarak yapılan uygunluk tespiti işlemi, Kanunda düzenlenen asgari ve azami süreler ile birlikte, idari tasarrufun süresi ile sınırlı olup idari tasarrufun sona ermesi ile kısa çalışma uygulaması da kendiliğinden sona ereceği dikkate alınmalıdır.
- Kısa Çalışma Ödeneğine başvuru yapan işyerinin çalıştırdığı işçi sayısı önemli değildir. Ancak yararlanmak istediği işçilerin, başvurunun yapıldığı tarihten önceki 3 yılda 450 gün ve üzerinde sigortalı olarak işsizlik primi ödenmiş olması ve son 60 gün fiilen sigortalı olması gerekmektedir (Yeni tip Koronavirüs (Covid-19) kaynaklı zorlayıcı sebep gerekçesiyle yapılan kısa çalışma başvuruları için İşsizlik Sigortası Kanunu'na ekleme yapılmış olup, 30 Haziran 2020'ye kadar geçerli olmak üzere uygulanacaktır).
- Kısa çalışma uygulamasından yararlanabilmek için iş yerinde kısa çalışma uygulanan dönemde, işveren tarafından işçi çıkarılmaması gerekecektir. Başvurular, başvuru tarihinden itibaren 60 gün içinde sonuçlandırılacaktır. Bu konudaki başvuru tarihini, Cumhurbaşkanı 31 Aralık 2020'ye kadar uzatmaya yetkilidir.

İŞVERENE KISA ÇALIŞMA TALEBİNİN SONUCUNUN BİLDİRİLMESİ

Koronavirüsten olumsuz etkilendiği gerekçesiyle kısa çalışma talep eden işverenlere başvurularının sonucu, elektronik posta yoluyla taleplerini gönderdikleri adrese yapılır. Talebi uygun bulunan işverenler, Kurumca bildirilen sürede Kısa Çalışma Bildirim Listesini güncelleyerek başvuru yaptıkları İŞKUR biriminin elektronik posta adresine gönderir.

KISA ÇALIŞMA ÖDENEĞİ SÜRESİ, MİKTARI VE ÖDENMESİ

- ✚ Günlük kısa çalışma ödeneği; sigortalının **son 12 aylık** prime esas kazançları dikkate alınarak hesaplanan günlük ortalama brüt kazancının % 60'ıdır. Bu şekilde hesaplanan kısa çalışma ödeneği miktarı, aylık asgari ücretin brüt tutarının % 150'sini geçemez.
- ✚ Kısa çalışma ödeneği, işyerinde uygulanan haftalık çalışma süresini tamamlayacak şekilde çalışılmayan süreler için, **işçinin kendisine** ve aylık olarak **her ayın 5'inde** ödenir. Ödemeler **PTT Bank aracılığı** ile yapılmaktadır. Ödeme tarihini öne çekmeye Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanı yetkilidir.
- ✚ Kısa çalışma yapılan süreler için, kısa çalışmaya tabi tutulan işçiler adına SGK Aylık Prim ve Hizmet Belgesi ile eksik gün gerekçesi "18-Kısa Çalışma Ödeneği" olarak bildirilir.
- ✚ Kısa çalışma ödeneğinin **süresi üç ayı aşmamak kaydıyla kısa çalışma süresi kadardır**.
- ✚ Zorlayıcı sebeplerle işyerinde kısa çalışma yapılması halinde, **ödemeler** 4857 sayılı Kanununun 24'üncü maddesinin (III) numaralı bendinde ve 40'inci maddesinde öngörülen **bir haftalık süreden sonra başlar**. **Bu bir haftalık süre içerisinde ücret ve prim yükümlülükleri işverene aittir**.
- ✚ Kısa çalışma yapan işçinin çalışılmayan hafta tatili, ulusal bayram ve genel tatil günlerine ilişkin ücret ve kısa çalışma ödeneği miktarı, kısa çalışma yapılan süreyle orantılı olarak işveren ve Kurum tarafından ödenir.

DİĞER KONULAR

Kısa Çalışma Ödeneği Kapsamında Fazla veya Yersiz Ödemelerin Tahsili

İşverenin hatalı bilgi ve belge vermesi nedeniyle yapılan fazla ödemeler, yasal faizi ile birlikte işverenden, işçinin kusurundan kaynaklanan fazla ödemeler ise yasal faizi ile birlikte işçiden tahsil edilir.

Kısa Çalışma Ödeneği Alınan Süre İçin Ödenen Primler

İşçinin kısa çalışma ödeneği aldığı süre için genel sağlık sigortası primleri ödenmektedir. Söz konusu dönemde kısa ve uzun vadeli sigorta primleri aktarılmaz.

Kısa Çalışmanın Erken Sona Ermesi

İşverenin, kısa çalışma uygulaması devam ederken, normal faaliyetine başlamaya karar vermesi halinde durumu Kurum birimine, varsa toplu iş sözleşmesi tarafı işçi sendikasına ve işçilere altı işgünü önce yazılı olarak bildirmesi zorunludur. Bildirimde belirtilen tarih itibariyle kısa çalışma sona erer. Geç bildirimlere ilişkin oluşan yersiz ödemeler yasal faizi ile birlikte işverenden tahsil edilir.


Kısa Çalışma Ödeneğinin Kesilmesi

Kısa çalışma ödeneği alanların işe girmesi, yaşlılık aylığı almaya başlaması, herhangi bir sebeple silâh altına alınması, herhangi bir kanundan doğan çalışma ödevi nedeniyle işinden ayrılması hallerinde veya geçici iş göremezlik ödeneğinin başlaması durumunda geçici iş göremezlik ödeneğine konu olan sağlık raporunun başladığı tarih itibariyle kısa çalışma ödeneği kesilir.

İşverenin Kayıt Tutma Zorunluluğu

Kısa çalışma yapan işveren, işçilerin çalışma sürelerine ilişkin kayıtları tutmak ve istenilmesi halinde ibraz etmek zorundadır.

[Ayrıntılı bilgi için tıklayınız...](#) 

[Sıkça sorulan sorular için tıklayınız...](#) 

[Kısa Çalışma Talep Formu için tıklayınız....](#) 

[Kısa çalışma yaptırılacak işçilere ilişkin bilgileri içeren liste için tıklayınız....](#) 